

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету управління,
адміністрування та туризму

“ 30 ” 01 2024 р.
Свєнїї РУДНІЧЕНКО

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Бухгалтерський облік та оподаткування

назва

Галузь знань 07 – Управління та адміністрування

Спеціальність 076 – Підприємництво та торгівля

Рівень вищої освіти – Перший бакалаврський

Освітньо-професійна програма – Управління підприємницькою діяльністю

Обсяг дисципліни – 5 кредитів ЄКТС, **Шифр дисципліни** – ОПП.04

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов’язкова (цикл професійної підготовки)

Факультет – Економіки і управління

Кафедра – Обліку, аудиту та оподаткування

Форма навчання	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Форма семестрового контролю	
					Аудиторні заняття				Індивідуальна робота студента	Самостійна робота (в т.ч. РС)	Залік	Іспит
			Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні (семінарські) заняття				
Д	2	4	5	150	68	34		34		82		+
З	2	4	5	150	16	8		8		134		+

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми “Управління підприємницькою діяльністю” за спеціальністю 076 “Підприємництво, торгівля та біржова діяльність”

Робоча програма складена Підпис(и) автора(ів) к.е.н., доцент Наталія ПОНОМАРЬОВА
Ступінь, вчене звання, Ім’я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

Схвалена на засіданні кафедри Обліку, аудиту та оподаткування

Протокол від 12 січня 2024 № 5. Зав. кафедри Підпис Лариса СКОРОБОГАТА
Ім’я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету управління, адміністрування та туризму

Голова вченої ради факультету Підпис Свєнїї РУДНІЧЕНКО
Ім’я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2024

2) ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, ПРІЗВИЩЕ
Завідувач кафедри економічної теорії, підприємництва та торгівлі, д.е.н., доцент	Факультет управління, адміністрування та туризму		Лариса ЛЮБОХИНЕЦЬ
Гарант освітньо-професійної програми, к.е.н., доц.	Факультет управління, адміністрування та туризму		Наталія ТАНАСІЄНКО

3) Пояснювальна записка

Дисципліна “Бухгалтерський облік та оподаткування” є однією із обов’язкових дисциплін професійної підготовки фахівців освітнього рівня “бакалавр” за спеціальністю 076 “Підприємництво та торгівля” за освітньо-професійною програмою “Управління підприємницькою діяльністю”. Дисципліна має забезпечити набуття практичних навичок з бухгалтерського обліку та оподаткування для прийняття ефективних управлінських рішень.

Пререквізити – Статистика (ОЗП.06); Звітність у підприємстві (ОПП.15); Фінанси і банківська діяльність (ОПП.05).

Кореквізити – .

Відповідно до **Стандарту вищої освіти** із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

компетентності: здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності; здатність застосовувати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності; здатність формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств з метою прийняття ефективних управлінських рішень.

програмні результати: організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності; знати нормативно-правове забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структурі застосовувати його на практиці; знати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній і біржовій діяльності; вміти читати, формувати й подавати в установленому законодавством порядку фінансово-облікову звітність суб’єктів господарювання.

Мета дисципліни. Набуття теоретичних знань та практичних навичок з організації та методики бухгалтерського обліку та оподаткування суб’єктів господарювання.

Предмет дисципліни. Система бухгалтерського обліку та оподаткування у суб’єктів господарювання.

Завдання дисципліни. Розкриття принципів і методів ведення бухгалтерського обліку, складання фінансової звітності, оподаткування суб’єктів господарювання, формування вмінь застосовувати відповідні методи і прийоми у процесі обліку та оподаткування для підготовки інформації, необхідної для прийняття виважених управлінських рішень.

Результати навчання. Студент який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: визначати основи правового та фінансового регламентування бухгалтерського обліку та оподаткування на підприємствах різних форм власності; інтерпретувати методи відображення інформації про операції підприємств в категоріях фінансової та податкової звітності; застосовувати на практиці процедуру заповнення фінансової та податкової звітності підприємств, її уточнення або виправлення; запропонувати технологію використання показників обліку і податкової звітності в процесі управління підприємством; вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з аналітичних текстів з економіки; Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність у сфері обліку та оподаткування; будувати ефективну систему інформаційних ресурсів (на основі даних обліку), необхідну для формування інформаційно-правової основи прийняття господарських рішень.

4) Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:					
	Денна форма			Заочна форма		
	лекції	практ. заняття	СРС	лекції	практ. заняття	СРС
Звичайна форма навчання						
	Четвертий семестр			Четвертий семестр		
Тема 1. Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування.	6	6	12	2	2	18
Тема 2. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація.	2	2	4			10
Тема 3. Облік власного капіталу.	2	2	4			8
Тема 4. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами.	2	2	4			8
Тема 5. Облік та податковий контекст операцій з запасами.	2	2	6	2	2	8
Тема 6. Облік та податковий аспект розрахунків з дебіторами.	2	2	4			8
Тема 7. Облік та податкові особливості операцій з довгостроковими активами.	2	2	6			10
Тема 8. Облік та податковий контекст операцій з фінансовими активами та інструментами.	2	2	4			8
Тема 9. Облік та оподаткування операцій з зобов'язаннями.	2	2	4	2	2	8
Тема 10. Особливості обліку та звітності оподаткування операцій з фізичними особами.	2	2	6			8
Тема 11. Облік витрат, доходів та фінансових результатів.	2	2	4			8
Тема 12. Облік та процедури формування податку на прибуток.	2	2	6			8
Тема 13. Облік та процедури формування податку на додану вартість.	2	2	6	2	2	8
Тема 14. Облік і звітність суб'єктів підприємницької діяльності, що обрали особливий спосіб оподаткування.	2	2	6			8
Тема 15. Організація обліку розрахунків з бюджетом за податками та погашення податкового зобов'язання платниками податків.	2	2	6			8
Разом за семестр:	34	34	82	8	8	134

5) Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст лекційного курсу*

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	2	3
1	Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування. Теоретичне значення, функції та принципи бухгалтерського обліку. Характеристика предмета та об'єктів бухгалтерського обліку. Літ.: [1], с. 11-16; [2] с. 126-130, 230-248; [3] с. 8-17; [6] с. 11-24, 33-40; [7] с. 6-11; [10] с. 30-60; [18] с. 13-20, 28-32; [19] с. 5-20.	2
2	Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування. Метод бухгалтерського обліку та його елементи. Облікова політика та її роль в організації обліку на підприємстві. Літ.: [1] с. 17-21; [2] с. 115-123; [3] с. 23-36; [4] с. 19-25; [6] с. 54-141; [7] с. 12-25; [8] с. 24-28; [10] с. 61-122, 146-149; [18] с. 21-23, 37-51; [19] с. 21-48.	2
3	Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування. Економічний зміст оподаткування суб'єктів господарювання. Загальні засади встановлення податків та зборів, їх класифікація та функції. Літ.: [2] с. 131-135; [5] с. 8-41; [9] с. 17-31; [10] с. 168-187, 193-201; [13] с. 5-36; [14] с. 34-46; [17] с. 10-15; [18] с. 373-375.	2
4	Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація. Зміст та види звітності. Особливості підготовки, складання й оприлюднення фінансової звітності. Вимоги до складання та подання податкової звітності. Літ.: [1] с. 349-410; [2] с. 215-226; [4] с. 551-589; [6] с. 316-329; [7] с. 155-157; [10] с. 150-167; [12]; [15]; [17] с. 111-112; [18] с. 485-523; [19] с. 120-127.	2
5	Облік власного капіталу. Поняття власного капіталу та його склад. Особливості формування та обліку статутного капіталу. Облік інших складових власного капіталу. Літ.: [1] с. 219-235; [2] с. 147-149; [4] с. 260-276; [6] с. 177-197; [12]; [18] с. 452-484; [19] с. 98-105.	2
6	Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами. Зміст грошового обігу та порядок обліку і оподаткування касових операцій. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами на рахунках у банках. Облік інших коштів. Літ.: [1] с. 105-143; [2] с. 145-147, 445-459; [4] с. 35-56; [7] с. 48-53; [8] с. 35-57; [12]; [18] с. 56-87; [19] с. 65-69, 74-76.	2
7	Облік та податковий контекст операцій з запасами. Визнання, класифікація та оцінка запасів. Особливості обліку та оподаткування операцій із запасами в місцях їх зберігання та у виробництві. Порядок обліку та оподаткування операцій із товарними запасами в торгівлі. Літ.: [1] с. 74-103, 282-297, 317-330; [2] с. 142-145; [3] с. 49-65; [4] с. 202-243; [6] с. 228-236, 248-256; [7] с. 54-67, 135-150; [8] с. 212-239, 249-270; [12]; [18] с. 226-263, 281-307; [19] с. 61-65.	2

8	Облік та податковий аспект розрахунків з дебіторами. Визнання, класифікація та оцінка дебіторської заборгованості. Облік та оподаткування розрахунків з покупцями і замовниками. Облік та оподаткування розрахунків з іншими дебіторами. Літ.: [1] с. 145-172; [4] с. 98-123; [8] с. 69-96; [12]; [18] с. 88-128; [19] с. 70-73.	2
9	Облік та податкові особливості операцій з довгостроковими активами. Визнання, класифікація та оцінка довгострокових нефінансових активів. Порядок обліку та оподаткування операцій з капітальними інвестиціями та інвестиційною нерухомістю. Особливості обліку та оподаткування операцій з основними засобами та нематеріальними активами. Літ.: [1] с. 23-51; [2] с. 139-142; [3] с. 43-48; [4] с. 136-196; [6] с. 209-227; [7] с. 68-84, 109-111, 125-128; [8] с. 106-143, 153-170; [12]; [18] с. 129-225; [19] с. 48-59.	2
10	Облік та податковий контекст операцій з фінансовими активами та інструментами. Визнання, класифікація та оцінка фінансових активів та інструментів. Облік та оподаткування операцій з фінансовими активами та інструментами. Літ.: [1] с. 52-71; [4] с. 69-87; [8] с. 178-204; [12]; [18] с. 264-280; [19] с. 76-85.	2
11	Облік та оподаткування операцій з зобов'язаннями. Визнання, класифікація та оцінка зобов'язань підприємства. Облік та оподаткування розрахунків з постачальниками та підрядниками. Особливості обліку та оподаткування операцій за іншими зобов'язаннями. Літ.: [1] с. 243-275; [2] с. 150-152, 154-155; [4] с. 287-337; [12]; [18] с. 308-347; [19] с. 105-112.	2
12	Особливості обліку та звітності оподаткування операцій з фізичними особами. Облік та оподаткування розрахунків з оплати праці. Особливості обліку та оподаткування інших операцій з фізичними особами. Податкова звітність по операціях з фізичними особами. Літ.: [1] с. 174-217; [2] с. 153-157; [3] с. 122-143; [4] с. 350-400, 430-432; [5] с. 78-103; [7] с. 85-96, 112, 117-118, 129-130; [9] с. 158-174; [12]; [13] с. 238-277; [14] с. 200-220; [15]; [16]; [17] с. 69-78, 144-150; [18] с. 348-372, 380-385; [19] с. 85-97.	2
13	Облік витрат, доходів та фінансових результатів. Визнання, класифікація та оцінка доходів, витрат та фінансових результатів. Облік витрат підприємства. Особливості обліку доходів та фінансових результатів підприємства. Літ.: [1] с. 277-281, 298-314, 332-347; [2] с. 157-161, 391-396; [3] с. 66-76; [4] с. 444-537; [6] с. 277-285, 301-307; [7] с. 151-154; [12]; [18] с. 407-451; [19] с. 113-119, 126-127.	2
14	Облік та процедури формування податку на прибуток. Формування витрат (доходів) з податку на прибуток. Порядок обчислення і сплати податку на прибуток підприємства. Особливості оподаткування податком на прибуток окремих видів діяльності та операцій. Літ.: [3] с. 85-100; [4] с. 425-429; [5] с. 113-141; [9] с. 142-157; [13] с. 205-237; [14] с. 170-199; [15]; [17] с. 78-83; [18] с. 375-380.	2

15	Облік та процедури формування податку на додану вартість. Облік податку на додану вартість. Порядок формування та сплати податку на додану вартість. Особливості оподаткування ПДВ в зовнішньоекономічній діяльності. Літ.: [3] с. 101-121; [4] с. 416-424; [5] с. 152-179; [9] с. 90-107; [13] с. 109-139; [14] с. 136-146; [15]; [17] с. 64-68; [18] с. 385-390.	2
16	Облік і звітність суб'єктів підприємницької діяльності, що обрали особливий спосіб оподаткування. Правові засади особливого способу оподаткування. Облік СПД, що обрали особливий спосіб оподаткування. Податкова звітність СПД, що обрали особливий спосіб оподаткування. Літ.: [5] с. 274-285; [9] с. 215-234; [13] с. 335-365; [15]; [17] с. 99-102.	2
17	Організація обліку розрахунків з бюджетом за податками та погашення податкового зобов'язання платниками податків. Облік розрахунків з бюджетом за податками і платежами. Особливості нарахування і сплати акцизного податку. Мито і митні платежі. Особливості нарахування і сплати екологічного податку. Порядок розрахунку і сплати рентної плати. Аспекти розрахунку і сплати податку на майно Літ.: [2] с. 152-153; [5] с. 189-204, 213-223, 230-243, 251-255, 281-273; [9] с. 109-140, 175-214; [11]; [12]; [13] с. 140-187, 278-324; [14] с. 147-164, 255-282; [15]; [17] с. 84-98, 103-108; [18] с. 390-406.	2
Разом:		34

Примітка. * Лекційні заняття плануються по 2 години

Перелік оглядових лекцій для студентів заочної форми здобуття освіти

Номер лекції	Тема лекції	Кількість годин
1	Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація. Облік власного капіталу. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами. Літ.: [1], с. 11-21, 105-143, 219-235, 349-410; [2] с. 115-135, 145-149, 215-248, 445-459; [3] с. 8-17, 23-26; [4] с. 19-25, 35-56, 260-276, 551-589; [5] с. 8-41; [6] с. 11-24, 33-40, 54-141, 177-197, 316-329; [7] с. 6-25, 48-53, 155-157; [8] с. 24-28, 35-57; [9] с. 17-31; [10] с. 30-122, 146-187, 193-201; [12]; [13] с. 5-36; [14] с. 34-46; [15]; [17] с. 10-15, 111-112; [18] с. 13-23, 28-51, 56-87, 373-375, 452-523; [19] с. 5-48, 65-69, 74-76, 98-105, 120-127.	2
2	Облік та податковий контекст операцій з запасами. Облік та податковий аспект розрахунків з дебіторами. Облік та податкові особливості операцій з довгостроковими активами. Облік та податковий контекст операцій з фінансовими активами та інструментами. Літ.: [1] с. 23-103, 145-175, 282-297, 317-330; [2] с. 139-145; [3] с. 43-65; [4] с. 69-87, 98-123, 136-196, 202-243; [6] с. 209-236, 248-256; [7] с. 54-84, 109-111, 125-128, 135-150; [8] с. 69-96, 106-143, 153-170, 178-204, 212-239, 249-270; [12]; [18] с. 88-307; [19] с. 48-65, 70-85.	2

3	Облік та оподаткування операцій з зобов'язаннями. Особливості обліку та звітності оподаткування операцій з фізичними особами. Облік витрат, доходів та фінансових результатів. Облік та процедури формування податку на прибуток. Літ.: [1] с. 174-217, 243-281, 298-314, 332-347; [2] с. 150-161, 391-396; [3] с. 66-76, 85-100, 122-143; [4] с. 287-337, 350-400, 425-432, 444-537; [5] с. 78-103, 113-141; [6] с. 277-285, 301-307; [7] с. 85-96, 112, 117-118, 129-130, 151-154; [9] с. 142-174; [12]; [13] с. 205-277; [14] с. 170-220; [15]; [16]; [17] с. 69-83, 144-150; [18] с. 308-372, 375-385, 407-451; [19] с. 85-97, 105-119, 126-127.	2
4	Облік та процедури формування податку на додану вартість. Облік і звітність суб'єктів підприємницької діяльності, що обрали особливий спосіб оподаткування. Організація обліку розрахунків з бюджетом за податками та погашення податкового зобов'язання платниками податків. Літ.: [2] с. 152-153; [3] с. 101-121; [4] с. 416-424; [5] с. 152-179, 189-204, 213-223, 230-243, 251-255, 261-285; [9] с. 90-140, 175-234; [11]; [12]; [13] с. 109-187, 278-324, 335-365; [14] с. 136-164, 255-282; [15]; [17] с. 64-68, 84-108; [18] с. 385-406.	2
Разом:		8

5.2 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів *денної* форми навчання

Номер п/п	Зміст практичного заняття	Кількість годин
1	Теоретичне значення, функції та принципи бухгалтерського обліку. Характеристика предмета та об'єктів бухгалтерського обліку. Літ.: [3] с. 8-22; [6] с. 11-53; [7] с. 6-11, 26-46; [10] с. 30-60; [18] с. 13-20, 28-32; [19] с. 5-20.	2
2	Метод бухгалтерського обліку та його елементи. Облікова політика та її роль в організації обліку на підприємстві. Літ.: [3] с. 23-42; [4] с. 19-34; [6] с. 54-151; [7] с. 12-46; [8] с. 24-34; [10] с. 61-122, 146-149; [18] с. 21-23, 37-51; [19] с. 21-48.	2
3	Економічний зміст оподаткування суб'єктів господарювання. Загальні засади встановлення податків та зборів, їх класифікація та функції. Літ.: [5] с. 8-43; [10] с. 168-187, 193-201; [13] с. 5-36; [14] с. 34-46; [17] с. 10-15; [18] с. 373-375.	2
4	Зміст та види звітності. Особливості підготовки, складання й оприлюднення фінансової звітності. Вимоги до складання та подання податкової звітності. Літ.: [4] с. 551-605; [6] с. 316-342; [7] с. 155-158; [10] с. 150-167; [17] с. 111-112; [18] с. 485-523; [19] с. 120-127.	2
5	Поняття власного капіталу та його склад. Особливості формування та обліку статутного капіталу. Облік інших складових власного капіталу. Літ.: [4] с. 260-286; [6] с. 177-208; [18] с. 452-484; [19] с. 98-105.	2
6	Зміст грошового обігу та порядок обліку і оподаткування касових операцій. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами	2

	на рахунках у банках. Облік інших коштів. Літ.: [4] с. 35-66; [7] с. 48-53, 113-115, 119-124; [8] с. 35-68; [18] с. 56-87; [19] с. 65-69, 74-76.	
7	Визнання, класифікація та оцінка запасів. Особливості обліку та оподаткування операцій із запасами в місцях їх зберігання та у виробництві. Порядок обліку та оподаткування операцій із товарними запасами в торгівлі. Літ.: [3] с. 49-65, 76-84; [4] с. 202-259; [6] с. 228-276; [7] с. 54-68, 108-109, 124-125, 135-143, 146-149, 207-211; [8] с. 212-278; [18] с. 226-263, 281-307; [19] с. 61-65.	2
8	Визнання, класифікація та оцінка дебіторської заборгованості. Облік та оподаткування розрахунків з покупцями і замовниками. Облік та оподаткування розрахунків з іншими дебіторами. Літ.: [4] с. 98-135; [8] с. 69-105; [18] с. 88-128; [19] с. 70-73.	2
9	Визнання, класифікація та оцінка довгострокових нефінансових активів. Порядок обліку та оподаткування операцій з капітальними інвестиціями та інвестиційною нерухомістю. Особливості обліку та оподаткування операцій з основними засобами та нематеріальними активами. Літ.: [3] с. 43-48, 76-84; [4] с. 136-201; [6] с. 209-227, 237-247; [7] с. 68-84, 109-111, 125-128; [8] с. 106-177; [18] с. 129-225; [19] с. 48-59.	2
10	Визнання, класифікація та оцінка фінансових активів та інструментів. Облік та оподаткування операцій з фінансовими активами та інструментами. Літ.: [4] с. 69-97; [8] с. 178-211; [18] с. 264-280; [19] с. 76-85.	2
11	Визнання, класифікація та оцінка зобов'язань підприємства. Облік та оподаткування розрахунків з постачальниками та підрядниками. Особливості обліку та оподаткування операцій за іншими зобов'язаннями. Літ.: [4] с. 287-349; [18] с. 308-347; [19] с. 105-112.	2
12	Облік та оподаткування розрахунків з оплати праці. Особливості обліку та оподаткування інших операцій з фізичними особами. Податкова звітність по операціях з фізичними особами. Літ.: [3] с. 122-148; [4] с. 350-412, 430-443; [5] с. 78-112; [7] с. 85-96, 112, 117-118, 129-130; [13] с. 238-277; [14] с. 200-220; [17] с. 69-78, 144-150; [18] с. 348-372, 380-385; [19] с. 85-97.	2
13	Визнання, класифікація та оцінка доходів, витрат та фінансових результатів. Облік витрат підприємства. Особливості обліку доходів та фінансових результатів підприємства. Літ.: [3] с. 66-84; [4] с. 444-550; [6] с. 277-315; [7] с. 143-146, 149-154, 189-193; [18] с. 407-451; [19] с. 113-119, 126-127.	2
14	Формування витрат (доходів) з податку на прибуток. Порядок обчислення і сплати податку на прибуток підприємства. Особливості оподаткування податком на прибуток окремих видів діяльності та операцій. Літ.: [3] с. 85-100, 144-148; [4] с. 425-429, 433-443; [5] с. 113-151; [13] с. 205-237; [14] с. 170-199; [17] с. 78-83; [18] с. 375-380.	2
15	Облік податку на додану вартість. Порядок формування та сплати податку на додану вартість. Особливості оподаткування ПДВ в зовнішньоекономічній діяльності. Літ.: [3] с. 101-121, 144-148; [4] с. 416-424, 433-443; [5] с. 152-188;	2

	[13] с. 109-139; [14] с. 136-146; [17] с. 64-68; [18] с. 385-390.	
16	Правові засади особливого способу оподаткування. Облік СПД, що обрали особливий спосіб оподаткування. Податкова звітність СПД, що обрали особливий спосіб оподаткування. Літ.: [5] с. 274-285; [13] с. 335-365; [17] с. 99-102.	2
17	Облік розрахунків з бюджетом за податками і платежами. Особливості нарахування і сплати акцизного податку. Мито і митні платежі. Особливості нарахування і сплати екологічного податку. Порядок розрахунку і сплати рентної плати. Аспекти розрахунку і сплати податку на майно. Літ.: [5] с. 189-273, 289-303; [13] с. 140-187, 278-324; [14] с. 147-164, 255-282; [17] с. 84-98, 103-108; [18] с. 390-406.	2
Разом:		34

Перелік практичних занять для студентів заочної форми здобуття освіти

Номер п/п	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація. Облік власного капіталу. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами. Літ.: [3] с. 8-42; [4] с. 19-66, 260-268, 551-605; [5] с. 8-43; [6] с. 11-151, 177-208, 316-342; [7] с. 6-53, 113-115, 119-124, 155-158; [8] с. 24-68; [10] с. 30-122, 146-187, 193-201; [13] с. 5-36; [14] с. 34-46; [17] с. 10-15, 111-112; [18] с. 13-87, 373-375, 452-523; [19] с. 5-48, 65-69, 74-76, 98-105, 120-127.	2
2	Облік та податковий контекст операцій з запасами. Облік та податковий аспект розрахунків з дебіторами. Облік та податкові особливості операцій з довгостроковими активами. Облік та податковий контекст операцій з фінансовими активами та інструментами. Літ.: [1] с. 74-103, 145-172, 282-297, 317-330; [2] с. 142-145; [3] с. 43-65, 76-84; [4] с. 69-123, 136-243; [6] с. 209-256; [7] с. 54-84, 109-111, 125-128, 135-150; [8] с. 69-96, 106-239, 249-270; [12]; [18] с. 88-307; [19] с. 48-65, 70-85.	2
3	Облік та оподаткування операцій з зобов'язаннями. Особливості обліку та звітності оподаткування операцій з фізичними особами. Облік витрат, доходів та фінансових результатів. Облік та процедури формування податку на прибуток. Літ.: [3] с. 66-100, 122-148; [4] с. 287-412, 425-550; [5] с. 78-151; [6] с. 277-315; [7] с. 85-96, 112, 117-118, 129-130, 143-146, 149-154, 189-193; [13] с. 205-277; [14] с. 170-220; [17] с. 69-83, 144-150; [18] с. 308-385, 407-451; [19] с. 85-97, 105-119, 126-127.	2
4	Облік та процедури формування податку на додану вартість. Облік і звітність суб'єктів підприємницької діяльності, що обрали особливий спосіб оподаткування. Організація обліку розрахунків з бюджетом за податками та погашення податкового зобов'язання платниками податків. Літ.: [3] с. 101-121, 144-148; [4] с. 416-424, 433-443; [5] с. 152-303;	2

	[13] с. 109-187, 278-365; [14] с. 136-164, 255-282; [17] с. 64-68, 84-108; [18] с. 385-406.	
	Разом:	8

5.3 Зміст самостійної (у т. ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм навчання полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до виконання практичних робіт, виконанні індивідуальних завдань, тестування з теоретичного матеріалу тощо. Студенти заочної форми навчання виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний студент отримує на кафедрі у період настановної сесії.

Зміст самостійної роботи студентів *денної* форми навчання

Номер тижня	Вид самостійної роботи	К-ть годин
1	Опрацювання теоретичного матеріалу. Вибір варіанту індивідуального домашнього завдання (далі – ІДЗ) та опрацювання літератури	4
2	Опрацювання теоретичного матеріалу та підготовка до практичного заняття, виконання домашнього завдання. Виконання ІДЗ (теоретична частина)	4
3	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (теоретична частина)	4
4	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (теоретична частина)	4
5	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина)	4
6	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина)	4
7	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина).	6
8	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина).	4
9	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина). Підготовка до тестового контролю з тем 1-7.	6
10	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина).	4

11	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина).	4
12	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина).	6
13	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ (розрахункова частина).	4
14	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Оформлення ІДЗ для здачі на перевірку.	6
15	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Підготовка до захисту ІДЗ	6
16	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Підготовка до захисту ІДЗ	6
17	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Захист ІДЗ	6
18	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Підготовка до тестового контролю з тем 1-7.	
Разом:		82

На самостійне опрацювання студентам виносяться практичні завдання з тем курсу, щодо яких вони виконують індивідуальне самостійне завдання за індивідуальними варіантами і презентують його на 17 тижні семестру.

Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснює викладач згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

5.4 Індивідуальне завдання для самостійної роботи студентів

Індивідуальне завдання для самостійної роботи складається з теоретичної та розрахункової частини. Теоретична частина передбачає написання реферату обсягом 5-6 сторінок на тему, що обирається студентом згідно варіанту (за номером у списку групи). Розрахункова частина передбачає виконання наскрізної задачі з формування бухгалтерських проведення згідно змісту запропонованих господарських операцій, здійснення відповідних розрахунків, систематизації облікової інформації в сальдово-оборотній відомості та заповнення на її основі балансу та звіту про фінансові результати. Розрахункова частина виконується згідно варіанту, який відповідає останній цифрі залікової книжки. В процесі розв'язання ситуаційних завдань студент проявляє набуті знання за весь період навчання.

5.5 Орієнтовна тематика індивідуального завдання для самостійної роботи студентів

1. Роль облікової інформації в процесі управління та вимоги до неї.
2. Бухгалтерський облік як мова бізнесу.
3. Бухгалтерський облік як інформаційна система.
4. Історія розвитку бухгалтерського обліку: світові школи.
5. Видатні вчені в галузі бухгалтерського обліку: світові школи.

6. Характеристика майна підприємства за складом і розміщенням.
7. Характеристика майна підприємства за джерелами утворення.
8. Внесення засновницького майна та його опис.
9. Господарська діяльність підприємства: процеси, операції, факти господарського життя.
10. Основи класифікації бухгалтерських рахунків.
11. Виправлення помилок в облікових регістрах і звітності.
12. Облікова політика підприємства.
13. Інформаційно-облікове забезпечення системи оподаткування.
14. Облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
15. Облік витрат і доходів за центрами відповідальності.
16. Вплив податків на фінансово-господарську діяльність підприємств.
17. Порівняльний аналіз переваг та недоліків прямих і непрямих податків в Україні.
18. Передумови впровадження ПДВ в Україні та доцільність його застосування.
19. Проблеми та напрямки удосконалення механізму оподаткування ПДВ.
20. Зарубіжний досвід застосування специфічних акцизів.
21. Напрямки удосконалення механізму оподаткування акцизним податком.
22. Податок на прибуток підприємств як основне джерело поповнення Державного бюджету України.
23. Податок на прибуток в контексті досвіду розвинутих країн.
24. Усунення подвійного оподаткування з податку на прибуток.
25. Іноземний досвід з оподаткування фізичних осіб.
26. Історія становлення прибуткового оподаткування громадян в Україні.
27. Плата за природні ресурси як інструмент ефективного їх використання.
28. Сучасні аспекти розподілу екологічного податку в контексті забезпечення екологізації національної економіки.
29. Спрощена система оподаткування та особливості її розвитку в Україні.
30. Альтернативні системи оподаткування малого бізнесу в зарубіжних країнах.

6) Технології навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); практичні заняття (з використанням тренінгів, майстер-класів, практикумів), самостійна робота (індивідуальні завдання) і мають за мету – оволодіння студентами спеціальною термінологією і набуття ними практичних навичок з ведення обліку, складання фінансової звітності та оподаткування суб'єктів господарювання, у т. ч. з використанням інформаційно-комп'ютерних технологій тощо.

Необхідне обладнання та програмне забезпечення: комп'ютерна техніка, пакети прикладних програм.

7) Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком навчального процесу. При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування перед допуском до практичного заняття;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу з теми;
- презентація індивідуальних завдань;
- виконання домашніх завдань.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного

контролю, так і підсумкового контрольного заходу, який проводиться у формі комплексної контрольної роботи (для студентів денної форми навчання) та методом тестування з усього матеріалу дисципліни (для студентів заочної форми навчання). Студент, який набрав позитивний середньозважений бал за поточну роботу і не здав підсумковий контрольний захід (іспит), вважається невстигаючим.

8) Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за інституційною **чотирибальною** шкалою і виставляється в електронному журналі обліку успішності. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих студентом **позитивно**, з урахуванням коефіцієнта вагомості і розраховується в автоматизованому режимі за відповідною програмою. Вагові коефіцієнти змінюються залежно від структури дисципліни і важливості окремих видів її робіт.

При оцінюванні знань студентів використовуються різні засоби контролю, зокрема: усне опитування; засвоєння теоретичного матеріалу з тем перевіряється тестовим контролем; якість виконання, набуття теоретичних знань і практичних навичок перевіряється шляхом розв'язання задач та захисту індивідуальної роботи. Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: знання теоретичного матеріалу з теми; вміння студента обґрунтувати прийняті рішення та розв'язувати задачі; своєчасне виконання домашніх завдань з теми.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється тестуванням. Виконання індивідуального завдання завершується його презентацією у терміни, встановлені графіком самостійної роботи.

Оцінювання знань студентів здійснюється за такими критеріями:

Оцінка за інституційною шкалою	Узагальнений критерій
Відмінно	Студент глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає, логічний виклад відповіді державною мовою (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи і володіння спеціальними інструментами. Студент не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки. При відповіді допустив дві–три несуттєві похибки .
Добре	Студент виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом і фаховою термінологією, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних завдань; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання закономірностей тощо. Відповідь студента будується на основі самостійного мислення. Студент у відповіді допустив дві–три несуттєві помилки .
Задовільно	Студент виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і суттєві помилки у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом

	викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно	Студент виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати теоретичні знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів *денної* форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота			Самостійна робота	Підсумковий контроль (іспит)
Усне та письмове опитування (обов'язковий мінімум оцінок – 4) та виконання домашніх завдань	Тестовий контроль:		Індивідуальне домашнє завдання	Підсумковий контрольний захід
	Т 1-7	Т 8-15		
ВК: 0,3	0,2		0,1	0,4

Умовні позначення: Т – тема дисципліни; ВК – ваговий коефіцієнт

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів *заочної* форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота	Самостійна, індивідуальна робота			Семестровий контроль, іспит
Усне опитування (обов'язковий мінімум оцінок – 2)	Контрольна робота		Індивідуальне завдання (розв'язування задачі)	Підсумковий контрольний захід
	Якість виконання	Оцінка за захист	1	1
ВК*: 0,2	0,1	0,1	0,1	0,5

Оцінювання тестових завдань

Тематичний тест для кожного студента складається з двадцяти тестових завдань, кожне з яких оцінюється одним балом. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 20.

Оцінювання здійснюється за **чотирибальною** шкалою.

Відповідність набраних балів за тестове завдання оцінці, що виставляється студенту:

Сума балів за тестові завдання	1–10	11–14	15–17	18–20
Оцінка за 4-бальною шкалою	2	3	4	5

На тестування відводиться 30 хвилин. Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. Студент може також пройти тестування і в он-лайн режимі у Модульному середовищі для навчання.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС

встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці.

Залік виставляється, якщо середньозважений бал, який отримав студент з дисципліни, знаходиться у межах від 3,00 до 5,00 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «зараховано», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом кількості балів відповідно до таблиці Співвідношення.

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Інституційна інтервальна шкала балів	Інституційна оцінка, критерії оцінювання		
A	4,75–5,00	5	Зараховано	Відмінно – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навичок
B	4,25–4,74	4		Добре – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75–4,24	4		Добре – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25–3,74	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00–3,24	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00–2,99	2	Незараховано	Незадовільно – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00–1,99	2		Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни

9) Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Поняття обліку, його види.
2. Зміст і завдання бухгалтерського обліку.
3. Користувачі облікової інформації.
4. Принципи бухгалтерського обліку згідно Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні».
5. Облікова політика підприємства.
6. Предмет і об'єкти бухгалтерського обліку.
7. Активи, зобов'язання, власний капітал як об'єкти бухгалтерського обліку: визначення, визнання та класифікація за НПСБО 1 “Загальні вимоги до фінансової звітності”
8. Загальна схема обліку доходів, витрат та фінансових результатів діяльності підприємства за Планом рахунків.
9. Доходи та витрати як об'єкти бухгалтерського обліку: визначення, визнання та класифікація за НП(С)БО 15 «Доходи» та НП(С)БО 16 «Витрати».
10. Господарська діяльність підприємства, її види.
11. Призначення балансу і його будова.
12. Характеристика активу балансу.
13. Характеристика пасиву балансу.
14. Вплив господарських операцій на баланс.

15. Система рахунків бухгалтерського обліку як елемент методу.
16. Рахунки обліку активів та витрат, їх характеристика.
17. Рахунки обліку зобов'язань, власного капіталу та доходів, їх характеристика.
18. Метод подвійного запису сум господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку, їх кореспонденція, бухгалтерські проводки і класифікація.
19. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку.
20. Документи як джерело первинної інформації.
21. Вимоги до змісту й оформлення документів.
22. Організація документообороту.
23. План рахунків бухгалтерського обліку.
24. Облікові реєстри і їх класифікація.
25. Способи виправлення помилок в облікових реєстрах.
26. Загальна характеристика обліку господарської діяльності підприємства
27. Бухгалтерська звітність як елемент методу бухгалтерського обліку.
28. Фінансова звітність - складова бухгалтерської звітності, її характеристики за НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності".
29. Якісні характеристики фінансової звітності.
30. Баланс як форма фінансової звітності.
31. Зміст багатоступеневої форми звіту про фінансові результати, послідовність визначення та оцінка доходів і витрат для його заповнення.
32. Звіт про рух грошових коштів: прямий та непрямий методи визначення змін у грошових коштах.
33. Звіт про власний капітал: зміст, форма розкриття статей, порядок складання.
34. Примітки до фінансових звітів: склад, призначення, застосування.
35. Облік необоротних активів.
36. Амортизація необоротних активів.
37. Облік запасів, готової продукції та товарів у місцях зберігання.
38. Облік грошових коштів та валютних операцій.
39. Облік розрахунків з підзвітними особами.
40. Облік розрахунків з покупцями і замовниками.
41. Облік статутного капіталу.
42. Облік власного капіталу.
43. Облік поточних зобов'язань підприємства.
44. Облік оплати праці та розрахунків з персоналом.
45. Облік розрахунків зі страхування.
46. Облік податку на додану вартість та акцизного податку.
47. Облік податку на прибуток.
48. Облік податку з доходів фізичних осіб.
49. Облікове забезпечення розрахунків за іншими податками, зборами і платежами.
50. Використання даних обліку для складання податкової звітності.
51. Суть собівартості продукції, принципи та критерії її формування.
52. Облік прямих витрат на виробництво.
53. Облік загальновиробничих витрат.
54. Облік та інвентаризація незавершеного виробництва.
55. Облік фінансових результатів.
54. Економічний зміст та подвійний характер податків.
55. Ознаки та функції податків
56. Принципи оподаткування в Україні.
57. Класифікація податків.
58. Переваги та недоліки податку на додану вартість.
59. Операції, які не є об'єктом оподаткування ПДВ.
60. Операції, які звільняються від оподаткування ПДВ.

61. Ставки податку на додану вартість в Україні.
62. Порядок визначення суми ПДВ, що підлягає сплаті до бюджету.
63. База оподаткування при експорті (імпорті) товарів, робіт, послуг за межі митного кордону України.
64. Платники податку на прибуток підприємств.
65. База оподаткування податком на прибуток підприємств.
66. Ставки податку на прибуток підприємств.
67. Пільги щодо податку на прибуток підприємств.
68. Доходи, що не є об'єктом оподаткування податком з доходів фізичних осіб.
69. Роль розміру мінімальної заробітної плати та розміру прожиткового мінімуму для працюючих при оподаткуванні доходів фізичних осіб.
70. Перелік податків і зборів, від обов'язку нарахування та сплати яких звільняються платники єдиного податку.
71. Критерії віднесення платників єдиного податку до 4 групи.
72. Особливості оподаткування єдиним податком платників 1-3 груп.
73. Фіскальна та соціальна роль єдиного соціального внеску.
74. Платники податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.
75. Платники акцизного податку.
76. Об'єкти оподаткування акцизним податком.
77. Платники екологічного податку.
78. Порядок обчислення екологічного податку для різних джерел забруднення.
79. Оподаткування земельним податком
80. Особливості оподаткування ПДФО та військовим збором.
81. Механізм нарахування і сплати військового збору.
82. Призначення єдиного соціального внеску.
83. Максимальна величина бази нарахування ЄСВ та мінімальний страховий внесок.
84. Особливості визначення величини єдиного соціального внеску для фізичних осіб-підприємців.
85. Поняття та види мита.

10) Методичне забезпечення

Навчальний процес з дисципліни «Бухгалтерський облік і оподаткування» повністю і в достатній кількості забезпечений необхідною навчально-методичною літературою. Зокрема, викладачами кафедри підготовлені і видані такі роботи:

1. Облік бізнес-процесів: методичні рекомендації та завдання практичних занять і самостійної роботи здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / Н.В. Валькова, І.Ю. Фесун, Л.В. Овод. Хмельницький : ХНУ, 2023. 81 с.
2. Облік і звітність за міжнародними стандартами : методичні рекомендації до вивчення дисципліни здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / Н.А.Пономарьова. Хмельницький: ХНУ, 2022. 62 с.
3. Обліково-аналітичні аспекти управлінських концепцій: процеси формування та реалізації / За наук. ред. проф. М.П. Войнаренка та доц. Л.В. Скоробогатої. Хмельницький : ХНУ, ФОП Мельник А.А., 2014. 605 с.
4. Оподаткування суб'єктів господарювання та адміністрування податків : методичні рекомендації до вивчення дисципліни здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / Н. А. Пономарьова. Хмельницький : ХНУ, 2024. 101 с.
5. Організація документування та податкових розрахунків: методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої

11) Рекомендована література

Основна

1. Крупка Я.Д. Фінансовий облік : підручник; 3-тє вид., доп. та перероб./ Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, П.Н. Денчук (та ін.). – Тернопіль : ЗУНУ, 2023. – 488 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://dSPACE.wunu.edu.ua/bitstream/316497/48101/1/finans_oblik-2023.pdf.

2. Облік, аудит і оподаткування: теорія та практика : навчальний посібник для студентів спеціальностей 071 «Облік і оподаткування» / колектив авторів за заг. ред. проф. Давидюк Т. В. – Харків : НТУ «ХПІ», 2021. – 607 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://repository.kpi.kharkov.ua/server/api/core/bitstreams/e2e6435c-b705-4737-8eae-c25194871910/content>.

3. Плаксiєнко В. Я. Облік, оподаткування та аудит : навч. посіб. [для студ. вищих навч. закл.] / В. Я. Плаксiєнко, Ю. А. Верига, В. А. Кулик, Є. А. Карпенко. – Київ : ЦУЛ, 2019. – 509 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://repository.nupp.edu.ua/bitstream/PoltNTU/6698/3/ООпАу%202019_Плаксієнко%20Кулик%20Карпенко%20Верига.pdf.

4. Фінансовий облік : навчальний посібник / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін. – Ірпінь : Державний податковий університет, 2022. – 616 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://drive.google.com/file/d/19C9s16_llt6BbjERE9EvqXTAB8jDAjVt/view.

5. Томнюк Т. Л. Податкова система: навчальний посібник. Чернівці: ЧТЕІ ДТЕУ, 2022. 324 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://chtei-knteu.cv.ua/ua/content/download/nayka/monography/tomnjuk_2022.pdf.

Додаткова

6. Бухгалтерський облік : навчальний посібник / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін. – Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. – 388 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://drive.google.com/file/d/12uvw0yvW17oQ3GoYBAptiRXHnnRMymEP/view>.

7. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / В. М. Соболев, І. А. Косата, Т. В. Розіт тощо; за ред. В. М. Соболева. – Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. – 222 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://ekhnuir.karazin.ua/server/api/core/bitstreams/7b3d1dee-e069-4e99-94f6-c372c3763336/content>.

8. Іщенко Я.П., Подолянчук О.А., Коваль Н.І. Фінансовий облік 1: підручник / Я.П. Іщенко, О.А. Подолянчук, Н.І. Коваль. Вінниця: Видавництво ФОП Кушнір Ю. В. 2020. – 496 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://repository.vsau.org/getfile.php/25426.pdf>.

9. Кузь В.І. Податкова система: навч. посіб. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022. 240 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://archer.chnu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/4667/Podatкова_sustema_Kuz_2022.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

10. Крисоватий А.І. Онови обліку і оподаткування : підручник (е-видання) / А.І. Крисоватий, В.М. Панасюк, І.В. Мельничук. – Тернопіль : ЗУНУ, 2023. – 565 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dSPACE.wunu.edu.ua/handle/316497/48317>.

11. Митний кодекс України [Електронний ресурс] : закон (№ 4495-VI) : [прийнято Верховною Радою України 13.03.2012] // Офіційний сайт Верховної Ради України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17#Text> (дата звернення: 05.01.2024).

12. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку [Електронний ресурс] // Офіційний сайт Міністерства фінансів України. – Режим доступу: <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja1> (дата звернення: 05.01.2024).

13. Податкова система [Електронний ресурс] : навчальний посібник / Ю. Б. Іванов, В. Ф. Тищенко, О. Є. Найденко та ін. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 408 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/24503/1/2018-Іванов%20Ю.Б.%2C%20Тищенко%20В.Ф.%2C%20Найденко%20О.Є.%20та%20інші.pdf>.

14. Податкова система : навч. посібник / І. С. Волохова, О. Ю. Дубовик, М. О. Слатвінська та ін.; за заг. ред. І. С. Волохової, О. Ю. Дубовик. – Харків : Видавництво «Діса плюс», 2019. – 402 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/09/Podatкова-systema-navchal-nyu-posibnyk.pdf>

15. Податковий кодекс України [Електронний ресурс] : закон (№ 2755-VI) : [прийнято Верховною Радою України 02.10.2010] // Офіційний сайт Верховної Ради України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 05.01.2024).

16. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування [Електронний ресурс] : закон (№ 2464-VI) : [прийнято Верховною Радою України 08.07.2010] // Офіційний сайт Верховної Ради України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17#Text> (дата звернення: 05.01.2024).

17. Становлення та розвиток податкової системи України [Текст] : монографія / М. Г. Волощук, І. І. Матьола, Т. О. Карабін, О. В. Білаш. – Ужгород : Видавництво Олександрів Гаркуші, 2021. – 172 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/36756/1/Становленнята%20розвиток%20ПСУ.pdf>.

18. Фінансовий облік: навчальний посібник : [для студентів економічних спеціальностей закладів вищої освіти] / за ред. І. Ф. Баланюка, Н. І. Пилипів, Т. М. Гнатюка та колективу авторів. Електронне видання. Івано-Франківськ : ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», 2019. 650 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://lib.pnu.edu.ua:8080/bitstream/123456789/13300/1/ФО_посібник_01_01_2020.1.pdf.

19. Хаймінова Ю. В., Слободянюк О. В., Кібік О. М., Скрипник М. О. Бухгалтерський облік : навчально-методичний посібник. Одеса, 2020. 132 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://dspace.onua.edu.ua/bitstream/handle/11300/15541/Бугалтерський%20облік_посіб.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

12) Інформаційні ресурси

1. Модульне середовище для навчання. URL : <https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=9082>.
2. Електронна бібліотека університету. URL: http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/p1age_lib.php/
3. Репозитарій ХНУ. URL : <https://library.khmnu.edu.ua/#>.