

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету управління, адміністрування та туризму

Євгеній РУДНІЧЕНКО

05.09.2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

Педагогічна (викладацька) практика


Назва дисципліни

Галузь знань 07 Управління та адміністрування
Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Рівень вищої освіти Третій (освітньо-науковий)
Освітньо-наукова програма Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Мова навчання українська
Шифр дисципліни ОСП.06 **Обсяг дисципліни** – 4 кредити ЄКТС
Статус дисципліни: обов'язкова (спеціальної підготовки)
Факультет – Управління, адміністрування та туризму
Кафедра – Економічної теорії, підприємництва та торгівлі

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин							Курсовий проект	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
			Кредити ЄКТС	Години	Аудиторні заняття					Самостійна робота, у т.ч. ІРС	Залік			Іспит	
					Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття						
Д	2	4	4	120						120			+	Іспит	

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Робоча програма складена  д-р. екон. наук, пррф. Ольга ГОНЧАР
Підпис Науковий ступінь, вчене звання Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Схвалена на засіданні кафедри Економічної теорії, підприємництва та торгівлі
 Протокол від 05.09.2023 р. № 1 Зав. кафедри  Лариса ЛЮБОХИНЕЦЬ
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету управління, адміністрування та туризму

Голова вченої ради факультету  Євгеній РУДНІЧЕНКО
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

2 Пояснювальна записка

Педагогічна (викладацька) практика (далі – практика) є складовою обов'язкової частини дисциплін спеціальної підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» освітньо-наукової програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Пререквізити – Філософія науки; Педагогіка, психологія та педагогічна майстерність у вищій школі; Соціально активне підприємництво євроінтеграційного розвитку; Трансформація сучасних форм організації торгівлі; Реінжиніринг бізнес-процесів біржової діяльності; Інновації в управлінській діяльності; Іноземна мова: іншомовна комунікація

Відповідно до освітньо-наукової програми та Стандарту вищої освіти спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» третього (освітньо-наукового) рівня педагогічна (викладацька) практика сприяє забезпеченню:

компетентностей: здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійних практик, застосовувати новітні методології наукової, педагогічної, професійної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення (ІК); здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності (ЗК1); здатність працювати в міжнародному контексті (ЗК2); здатність до міжособистісної взаємодії (ЗК4); здатність розробляти проекти та управляти ними (ЗК5); здатність планувати і виконувати оригінальні дослідження на відповідному рівні, досягати наукових результатів, які можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях, впроваджені у практичну діяльність, що створюють нові знання у підприємницьких, торговельних та біржових структурах та/або дотичних до них міждисциплінарних напрямках (ФК1); здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій освіті (ФК3); здатність усно та/або письмово презентувати, обговорювати, апробувати результати досліджень, розробок, проектів українською та іноземною мовами (ФК4); здатність до критичного переосмислення і розвитку сучасних теорій, методологій, об'єктів досліджень й практик, із застосуванням системного підходу до врахування неекономічних аспектів з різних галузей знань, у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності (ФК.5); Здатність застосовувати сучасні інформаційно-комунікативні технології (інформаційні системи, хмарні технології, комунікаційні технології передачі та обміну інформацією), прилади та обладнання (в тому числі комп'ютерна техніка, апаратно-програмне забезпечення), необхідні для виконання інноваційної науководослідної, педагогічної, професійної діяльності в підприємницьких, торговельних та біржових структурах (ФК6)

- програмних результатів навчання: глибоко розуміти загальні принципи та методи економічних наук, методологію наукових досліджень, застосовувати їх в процесі проведення власних досліджень у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, а також у викладацькій практиці (ПРН2); застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні, економіко-математичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційно-комунікативні технології, прилади та обладнання. (ПРН3); приймати ефективні, етичні та соціально відповідальні рішення, забезпечувати лідерство, автономність та міжособистісну взаємодію у їх реалізації в професійній діяльності (ПРН6); аналізувати та оцінювати стан, тенденції розвитку підприємництва, торгівлі, біржової діяльності, застосовувати сучасні методології, методи та інструменти для вирішення актуальних проблем у професійній практиці (ПРН7); формулювати та перевіряти гіпотези, використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема, актуальні літературні та інформаційні джерела, результати теоретичного аналізу, моделювання, експериментальних досліджень (ПРН8); планувати і виконувати теоретичні та/або емпіричні дослідження з використанням сучасних методів й інструментів, здійснювати критичний аналіз результатів власних або сторонніх досліджень у контексті усього комплексу сучасних знань щодо проблем у сфері підприємництва, торгівлі, біржової діяльності та дотичних міждисциплінарних напрямів, з

дотриманням норм академічної і професійної етики (ПРН9); вільно презентувати, обговорювати державною та іноземними мовами результати досліджень, наукові та/або прикладні проблеми підприємництва, торгівлі, біржової діяльності, оприлюднювати їх у наукових публікаціях провідних міжнародних видань або впроваджувати у практичну діяльність (ПРН11); організувати і здійснювати освітній процес у закладах освіти, розробляти і впроваджувати спеціальні освітні компоненти зі сфери підприємництва, торгівлі та біржової діяльності (ПРН12)

Мета практики – забезпечення розвитку професійних компетентностей майбутніх докторів філософії здійснювати викладацьку діяльність у закладах вищої освіти у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, застосовуючи новітні методології наукової та педагогічної діяльності із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності; набуття аспірантами вмінь та навичок здійснення навчально-методичної роботи, поглиблення та закріплення знань з питань організації і форм проведення навчального процесу, а також його навчально-методичного, організаційно-методичного забезпечення; набуття досвіду виховної та профорієнтаційної роботи; розвиток педагогічного мислення щодо опанування сучасних освітніх технологій, інтерактивних методів і форми навчання.

Предмет практики – теорія і практика організації та здійснення навчальної, навчально-методичної, організаційно-методичної та виховної роботи з підготовки здобувачів вищої освіти у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Завдання практики – розвиток професійних компетентностей та навичок педагогічної та науково-педагогічної діяльності викладача закладу вищої освіти; набуття досвіду проведення всіх форм організації освітнього процесу з використанням сучасних методів і технологій навчання; підготовка аспірантів до виконання функціональних обов'язків викладача закладу вищої освіти у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Результати навчання. Здобувач, який успішно завершив педагогічну (викладацьку) практику, має: **організувати та провадити** освітній процес у закладі вищої освіти, здійснювати його наукове, організаційне і навчально-методичне забезпечення; **розуміти та використовувати** загальні принципи та методи управлінських наук, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності та у викладацькій практиці; **реалізувати** професійні навички та здібності у практичній педагогічній діяльності; **застосовувати** сучасні методи та технології навчання з метою підвищення ефективності освітнього процесу; **розробляти** методичне забезпечення викладання відповідної навчальної дисципліни; **володіти** педагогічною майстерністю щодо розробки й викладання спеціальних навчальних дисципліни з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності у закладах вищої освіти .

3 СТРУКТУРА І ЗМІСТ ПРОГРАМИ ПРАКТИКИ

№ з/п	Види роботи	Завдання	Кількість год.
1	Ознайомча	Проходження інструктажу з техніки безпеки та охорони праці. Ознайомлення із загальною структурою бази практики, підрозділом, у якому безпосередньо буде проходити практика та Правилами внутрішнього розпорядку. Складання індивідуального плану та графіку педагогічної (викладацької) практики	6
2	Навчальна робота	Проведення лекційних занять з мультимедійною презентацією	2
		Проведення практичних / семінарських / лабораторних занять	2
3	Навчально-методична робота	Розробка навчально-методичного комплексу (НМК):	80
		– робочої програми, силабусу	
		– методичних вказівок до вивчення курсу (освітньої компоненти)	
		– конспектів лекцій, практичних/семінарських занять, тестових завдань, слайдів, роздаткового матеріалу, завдань для активізації навчально-професійної діяльності студентів (професійно-орієнтовані завдання, евристичні завдання, ситуаційні вправи, кейси, ділові ігри тощо)	
		Відвідування навчальних занять викладачів з проведенням аналізу їх педагогічної діяльності	4
4	Науково-дослідна робота	Написання наукової статті, участь у роботі наукових конференцій, круглих столів, семінарів	10
5	Організаційно-методична робота	Участь у засіданнях кафедри	4
		Участь у засіданнях наукового семінару кафедри	4
		Участь у засіданнях методичного семінару кафедри	4
6	Виховна робота	Проведення виховного заходу із здобувачами академічної групи (тематика виховних заходів узгоджується із планом виховної роботи кураторів академічних груп кафедри)	2
		Участь у розробці профорієнтаційних та агітаційних матеріалів зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	2
		Разом	120

3.2 Зміст роботи аспіранта-практиканта

Базами проведення практики аспірантів є Хмельницький національний університет – кафедра економічної теорії, підприємництва та торгівлі, або кафедри, де працюють наукові керівники аспірантів і викладаються дисципліни з підприємництва, торгівлі, біржової діяльності. Також, аспіранти можуть самостійно, за погодженням із кафедрою, підібрати для себе базу та запропонувати її для проходження практики, подавши на кафедру відповідний Лист-погодження від ЗВО-партнерів тощо.

Зміст практики аспірантів включає навчальну, навчально-методичну, організаційно-методичну, виховну роботу.

Навчальна робота аспірантів-практикантів включає: підготовку та проведення на належному рівні лекційних занять у присутності керівника практики; підготовку та проведення на належному рівні практичних / семінарських / лабораторних занять у присутності керівника практики; підбір і використання сучасних наочних матеріалів у процесі проведення занять (презентації, відеофільми, віртуальні екскурсії, віртуальні лабораторні тощо); розробку та використання на заняттях інтерактивних форм роботи зі студентами, інших технологій навчання; налагодження контакту й організація педагогічної взаємодії зі студентами; вироблення індивідуального стилю організації педагогічної взаємодії та пізнавальної діяльності студентів; здійснення самоаналізу організованих навчальних занять.

Навчально-методична робота аспірантів-практикантів включає: ознайомлення з

нормативними документами, що регламентують організацію освітнього процесу у Хмельницькому національному університеті; ознайомлення з організацією навчальної та методичної роботи кафедри; ознайомлення з освітньою програмою та навчальним планом спеціальності; вивчення методичного досвіду та системи викладання навчальних дисциплін та інших видів роботи викладачів кафедри; планування структури, розроблення методики й здійснення підготовки до проведення лекційних, семінарських, практичних, лабораторних занять; моніторинг, аналіз і розробку навчально-методичного комплексу дисципліни (робоча програма навчальної дисципліни, силабус, опис освітнього компоненту тощо); підбір і підготовку наочного матеріалу (презентацій, таблиць, малюнків, схем тощо); розробку тестових завдань, завдань для активізації навчально- професійної діяльності студентів (професійноорієнтовані завдання, евристичні завдання, кейси, дидактичні ігри тощо); відвідування занять (лекцій, практичних, індивідуальних занять) викладачів кафедри, інших аспірантів; участь у вебінарах, інтернет-конференціях освітнього спрямування за допомогою мережі Інтернет.

Науково-дослідна робота аспірантів-практикантів включає: ознайомлення з науково-дослідною роботою кафедри та участю у ній здобувачів вищої освіти; участь аспірантів-практикантів у розробленні та реалізації плану науково-дослідної роботи кафедри; керівництво студентською науковою роботою та підготовкою студентом доповіді на конференцію кафедри чи факультету; написання наукової статті; участь у роботі наукових семінарів, круглих столів, майстер-класів, конференцій кафедри (підготовка тез доповідей).

Організаційно-методична робота аспірантів-практикантів включає: участь у засіданнях кафедри; участь у засіданнях наукового семінару кафедри; участь у засіданнях методичного семінару кафедри.

Виховна робота аспірантів-практикантів включає: ознайомлення з методикою планування виховної роботи кафедри; оволодіння навичками та уміннями підготовки виховних заходів та їх проведення; проведення виховного заходу зі студентами академічної групи (тематика виховних заходів узгоджується із планом виховної роботи кураторів академічних груп кафедри); розробку профорієнтаційних та агітаційних матеріалів зі спеціальності 073 Менеджмент.

4 ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Процес проходження педагогічної (викладацької) практики ґрунтується на використанні традиційних та сучасних методів навчання, зокрема: самостійна робота (робота з навчально-методичними джерелами, використанням системи модульного середовища); словесні (розповідь, бесіда, пояснення); практичні; наочні (вправи, техніки, тренінг з елементами демонстрації, ілюстрації); інформаційно- комунікаційні технології, мультимедійні технології.

5 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

На всіх етапах проходження педагогічної (викладацької) практики аспіранти отримують індивідуальні консультації у керівників практики. Після закінчення практики аспіранти звітують про виконання програми практики. Формою звітності аспіранта про практику є письмовий звіт, щоденник практики та презентація. Обов'язковим для аспіранта є ведення щоденника з практики встановленого зразка, в якому послідовно висвітлюються всі етапи роботи та форми контролю, і який додається до звіту з практики (за умови проходження практики в інших ЗВО). По закінченню практики аспіранти надають керівнику практики від кафедри звітну документацію (звіт).

Письмовий звіт з Практики має наведену нижче структуру.

- Титульний аркуш.
- Вступ.
- Основна частина являє собою теоретичне та аналітичне опрацювання передбачених програмою Практики завдань з навчальної, навчально-методичної, організаційно-методичної та виховної роботи з представленням елементів (переліку) виконаних робіт.
 - Висновки мають містити основні підсумки з виконаної роботи та конкретні пропозиції щодо вдосконалення окремих аспектів педагогічної діяльності.
 - Список літератури, в якому мають бути перераховані використані джерела, в тому числі електронні ресурси.
 - Додатки

Рекомендований обсяг звіту має складати 15 – 20 сторінок друкованого (у комп'ютерному виконанні) тексту без урахування додатків. Текст роботи друкується на одній стороні аркуша формату А4 кеглем Times New Roman 14, через 1,5 міжрядкові інтервали. Береги з чотирьох сторін аркуша повинні мати такі відступи від краю: зліва – 25 – 30 мм; справа – 10 мм; зверху та знизу – по 20 мм. Абзацний відступ має бути однаковий упродовж усього тексту й дорівнювати п'яти знакам (1,25 см), текст має бути вирівняний по ширині.

Захист звіту з практики проводиться на звітній конференції з практики. На звітну конференцію необхідно подати звіт, заповнений щоденник та підготувати презентацію своєї роботи.

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ У СЕМЕСТРІ

Оцінювання академічних досягнень аспіранта здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Кожний вид роботи з практики оцінюється за інституційною чотирибальною шкалою. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів роботи виконаних і зданих позитивно з урахуванням коефіцієнта вагомості. Вагові коефіцієнти визначаються відповідно до важливості окремих видів робіт.

Захист звіту здійснюється аспірантами, які пройшли практику, в присутності комісії, до складу якої можуть входити завідувач кафедри, науковий керівник, гарант ОНП, викладачі кафедри. Аспірант презентує завдання, мету та основні результати практики. Після виступу члени комісії задають аспірантам-практикантам питання щодо змісту проведеної роботи, проводиться обговорення. За результатами захисту виставляється оцінка.

Структурування практики за видами робіт і оцінювання результатів навчання аспірантів за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна, навчальна робота		Самостійна робота				Захист практики	Семестровий контроль
Л	ПР	НМР	НДР	ОМР	ВР		залік
ВК:	0,2	0,2	0,2	0,1	0,1	0,2	за рейтингом

Умовні позначення: ВК – ваговий коефіцієнт; Л – лекційні заняття; ПР – практичні / семінарські / лабораторні заняття; НМР – навчально-методичного робота; НДР – науково-дослідна робота; ОМР – організаційно-методична робота, ВР – виховний робота.

Критерії оцінювання якості лекції

Критерії оцінювання	Зміст критерію	Оцінка за 5-ти бальною шкалою
Змістовність лекції	науковий рівень, відповідність новітнім досягненням науки і практики наявність узагальнень, переконливість відображення дискусійних питань, постановка наукових проблем відповідність лекції робочій програмі і навчальному план	
Професійна спрямованість	формування професійного світогляду студентів на лекції, зв'язок лекційного матеріалу з професійними інтересами підготовки фахівців	
Методичний рівень	застосування методів і прийомів активізації пізнавальної діяльності студентів використання елементів зворотного зв'язку наявність міждисциплінарних зв'язків	
Структура лекції	формулювання мети, плану; чітка композиційна побудова (вступ, основна частина, закінчення) логічна послідовність і взаємозв'язок окремих частин лекції виділення головних ідей і моментів	

Стиль лекції	ясність, чіткість і доступність викладення думок темп викладання матеріалу застосування технічних засобів навчання, наочність інформації наявність контакту з аудиторією	
Майстерність лектора	рівень вільного володіння лекційним матеріалом емоційність, культура мовлення зовнішній вигляд поважне і тактовне ставлення до студентів уміння зняти напруження та втому аудиторії	

Критерії оцінювання якості практичного / семінарського / лабораторного заняття

Критерії оцінювання	Зміст критерію	Оцінка за 5-ти бальною шкалою
Змістовність практичного / лабораторного заняття	відповідність теми заняття змісту програми і навчальному плану відповідність змісту заняття сучасним проблемам практики в даній галузі; рівень досягнення мети заняття; рівень повноти розкриття тематичних питань	
Професійна спрямованість	формування професійного світогляду студентів на занятті розширення соціальної сутності проблемних питань; зв'язок матеріалу з професійними інтересами підготовки спеціалістів	
Методичний рівень	застосування методів і прийомів активізації пізнавальної діяльності студентів; використання елементів зворотного зв'язку на всіх етапах засвоєння навчальної інформації; роз'яснення складних місць навчального матеріалу надання наочної інформації і засобів оргтехніки; наявність елементів управління ходом проведення практичного / лабораторного заняття; наявність методичних вказівок до самостійного виконання практичного завдання; наявність тестів для самоконтролю знань	
Структура лекції	визначення теми практичного / лабораторного заняття визначення мети діяльності; надання методичних вказівок для самостійного виконання практичного завдання; надання переліку рекомендованої літератури для поглибленого вивчення окремих питань; організація процесу навчання студентів; організація зворотного зв'язку на етапах закріплення певного навчального досвіду; організація об'єктивного контролю навчальної діяльності студентів у кінці практичного / лабораторного заняття	
Майстерність лектора	рівень вільного володіння практичним матеріалом; уміння заохотити студентів до більш якісної навчальної діяльності уміння організувати дискусію та обговорення навчального матеріалу культура мовлення; поважне і тактовне ставлення до студентів уміння зняти напруження і втому аудиторії	

Підсумкова оцінка за проведення практичного / семінарського / лабораторного заняття визначається як середньоарифметична за всіма критеріями.

Завдання з організаційно-методичної роботи і критерії їх оцінювання (балів):

1. Участь у засіданнях кафедри.
2. Участь у засіданнях наукового семінару кафедри.
3. Участь у засіданнях методичного семінару кафедри.

Критерії оцінювання якості змісту, захисту та оформлення звіту практики

Оцінка за інституційною шкалою	Узагальнений критерій оцінювання
Відмінно	<p>Матеріали звіту з практики відповідають усім формальним та змістовим вимогам до їх написання, подані у встановлений термін, є оригінальним авторським доробком аспіранта. Завдання практики виконані у повному обсязі. Виступ аспіранта характеризується чіткістю, логічністю, структурованістю, високою культурою їх письмового оформлення та методичного обґрунтування.</p> <p>Аспірант надав чіткі, повні та ґрунтовні відповіді на запитання членів комісії під час захисту звіту з практики</p>
Добре	<p>Матеріали звіту з практики відповідають формальним та змістовим вимогам до їх написання, подані у встановлений термін у повному обсязі, є оригінальним авторським доробком аспіранта. Завдання практики виконані повністю, але з деякими несуттєвими помилками. Під час виступу аспірант розкриває основні методичні аспекти представлених розділів, має місце незначне порушення логічних зв'язків, неточності в аналізі матеріалів та труднощі в їх методичному обґрунтуванні. Аспірант надає грамотні відповіді на запитання членів комісії, але у змісті та формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання закономірностей тощо</p>
Задовільно	<p>Матеріали звіту з практики відповідають встановленим формальним і змістовим вимогам до їх написання, подані у повному обсязі, але пізніше встановленого терміну; матеріали практики представлені в неповному обсязі, наявні грубі помилки; аспірант не дотримувався всіх вимог до оформлення матеріалів практики та звіту. Завдання практики виконані частково. Формальний характер виступу з представленими матеріалами, не повністю сформоване вміння методичного обґрунтування відповідних елементів, низький рівень володіння практичними знаннями та уміннями. Під час відповіді на запитання членів комісії, аспірант допускає неточності та суттєві помилки у відповіді, вагається при відповіді.</p>
Незадовільно	<p>Матеріали звіту з практики своєчасно не подані або подані частково; має місце дублювання або ксерокопіювання матеріалів іншого аспіранта. Завдання практики виконані не в повному обсязі та не відповідають вимогам програми практики. Аспірант не володіє вмінням методичного обґрунтування відповідних елементів, презентувати результати практики. Під час захисту звіту аспірант не надає відповіді на запитання членів комісії (або аспірант не з'явився на захист звіту у період роботи комісії).</p>

Залік виставляється, якщо середньозважений бал, який отримав студент з дисципліни, знаходиться у межах від 3,00 до 5,00 балів.

Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ECTS	Інституційна шкала балів	Інституційна оцінка, критерії оцінювання		
A	4,75-5,00	“5”	Зараховано	Відмінно – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків.
B	4,25-4,74	“4”		Добре – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками.
C	3,75-4,24	“4”		Добре – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками.
D	3,25-3,74	“3”		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією.
E	3,00-3,24	“3”		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00-2,99	“2”	Незараховано	Незадовільно – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00-1,99	“2”		Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни.

7 МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Навчальний процес з дисципліни «Педагогічна (викладацька) практика» повністю і в достатньому обсязі забезпечений необхідною навчально-методичною літературою.

Навчально-методичного забезпечення навчального процесу за освітньою компонентою розміщено в модульному середовищі для навчання за покликанням URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9532>

8 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Педагогіка, психологія та методика викладання у вищій школі: курс лекцій / М. Д. Прищак, О. Б. Залюбівська. Вінниця : ВНТУ, 2019. – 150 с. URL: <https://iq.vntu.edu.ua/repository/getfile.php/831.pdf>

2. Організація та проведення занять із застосуванням інноваційних методів. Навч. посібник / Укладачі: Волянський П.Б., Євсюков О.П., Михайлов В.М., Терент'єва А.В., Шихненко К.І. К.: ІДУЦЗ, 2019. – 131 с.

3. Нагаєв В.М. Методика викладання у вищій школі: методичні вказівки до практичних і семінарських занять / В.М. Нагаєв. – Х.: ХНАУ, 2015. – 28 с.

4. Педагогіка вищої школи : Підручник для здобувачів другого рівня вищої освіти педагогічних університетів / С.Г. Немченко, В.В. Крижко, І.Ф. Шумілова, О.М. Старокожко, О.Б. Голік. Бердянськ: БДПУ, 2020. – 517 с.

5. Методичні матеріали з проведення виховної роботи в університеті. Івано-Франківськ : Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу, 2014. – 42 с.

6. Олійник І. Роль педагогічної практики у формування дослідницької компетентності майбутніх докторів філософії в умовах аспірантури. Актуальні питання гуманітарних наук. 2019. Вип. 23. Т.3. – С. 86-92.

7. Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті. URL: <https://surl.li/rfjcggn>

8. Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступенів доктора філософії і доктора наук у Хмельницькому національному університеті. URL: <https://surl.li/homrei>

9. Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти Хмельницького національного університету. URL: <https://surl.li/hqzcgk>

10. Положення про організацію навчально-методичної роботи у ХНУ. URL: <https://surl.li/pgjlfafa>

9 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

- 1 Модульне середовище для навчання. URL: <https://msn.khmnu.edu.ua>.
- 2 Електронна бібліотека університету. URL: <http://lib.khmnu.edu.ua>
- 3 Репозитарій ХНУ. URL: <http://elar.khmnu.edu.ua> .
- 4 Сучасна освіта. Методи навчання та їх класифікація. Сайт «Osvita.Ua». URL: <http://osvita.ua/school/method/780/>
- 5 Український проект «Якість освіти». URL: [:www.yakistosviti.com.ua](http://www.yakistosviti.com.ua)